

Рассмотрено и согласовано  
на заседании педсовета  
протокол № 1 от 04.09.2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о начальной, промежуточной и итоговой аттестации учащихся МБОУ ДО Каменского районного Дома детского творчества

### И. Общие положения

1.1. Данное положение регулирует правила проведения аттестации учащихся МБОУ ДО ДДТ, в соответствии с требованиями образовательных программ дополнительного образования детей к оценке знаний, умений и навыков в предметной деятельности. Положение разработано на основе:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- приказом Министерства образования и науки РФ № 1008 от 29.08.2013г.
- Уставом образовательного учреждения.

1.2. Аттестация учащихся объединений ДДТ рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

1.3. Аттестация – это оценка уровня и качества освоения учащимися образовательных программ в конкретной предметной деятельности.

### II. Цели и задачи аттестации

2.1. Цель аттестации – выявление начального, промежуточного и итогового уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам образовательных программ.

2.2. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области, выявление степени сформированности практических умений и навыков детей в выбранном ими виде творческой деятельности;
- анализ полноты реализации образовательной программы детского объединения;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации образовательной программы.

### III. Организация процесса аттестации обучающихся

3.1. Аттестация учащихся детских объединений ДДТ проводится три раза в учебном году: начальная (входной контроль) – сентябрь, промежуточная – декабрь, итоговая – май:

• в ходе *начальной аттестации* осуществляется оценка исходного уровня знаний учащихся перед началом образовательного процесса, определяется начальный уровень умений, навыков по данному направлению;

• в ходе *промежуточной аттестации* осуществляется оценка качества усвоения учащимися содержания конкретной образовательной программы по итогам учебного периода (полугодия);

• в ходе итоговой аттестации осуществляется оценка уровня достижений учащихся, заявленных в образовательных программах по завершении всего образовательного курса программы за год.

3.2. В зависимости от содержания и специфики образовательной программы могут быть использованы такие формы как собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные исследовательские работы, контрольные занятия, практические работы, зачеты, выставки, отчетные концерты, спортивные соревнования, интеллектуальные состязания, конкурсы, олимпиады, конференции, турниры, спектакли, открытые занятия, концертное прослушивание, защита творческих работ и проектов, доклад, тематические чтения и т.д.

3.3. Формы проведения аттестации и критерии оценки результативности определяются педагогом в соответствии с реализуемой образовательной программой таким образом, чтобы можно было определить уровень освоения образовательной программы учащимися и соотнести его с одним из трех уровней результативности: высокий, средний, низкий. Параметры, по которым проходит оценка результативности должны соответствовать ожидаемым результатам, указанным в образовательной программе.

3.4. В ходе проведения аттестаций определяется уровень теоретической и практической подготовки воспитанников, а также уровень развития и воспитанности детей.

3.5. Сроки и график проведения начальной, промежуточной и итоговой аттестаций осуществляется самим педагогом в соответствии с реализуемой образовательной программой. На аттестации могут присутствовать руководитель ДДТ, зам. директора по УВР, методисты, опытные педагоги.

3.6. Результаты аттестации оформляются в виде протоколов по каждой учебной группе (объединению) и подписываются педагогом, присутствующими (руководителем ДДТ, зам. директора по УВР, методистами, опытными педагогами).

3.7. Протоколы аттестации хранятся в течение всего срока реализации образовательной программы, но не менее 3-х лет.